



**ATA Nº 34/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA  
COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO ALTO MINHO, REALIZADA NO DIA 11 DE  
DEZEMBRO DE 2023**

1

--- No dia onze de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, reuniu, pelas 15,00 horas, nas instalações da Câmara Municipal de Viana do Castelo, o Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho. -----

--- Estiveram presentes nesta reunião os Senhores Presidentes das Câmaras Municipais de Arcos de Valdevez (João Manuel Esteves), de Caminha (Rui Miguel Rio Tinto Lages), de Melgaço (Manoel Batista Calçada Pombal), de Ponte de Lima (Vasco Nuno Magalhães Ferraz), de Viana do Castelo (Joaquim Luis Nobre Pereira) e de Vila Nova de Cerveira (Rui Pedro Teixeira F.da Silva), o Sr. Vice Presidente da Câmara Municipal de Monção (João Oliveira) e a Srª Vice Presidente da Câmara Municipal de Valença (Ana Paula Xavier). -----

--- Assistiram ainda à reunião Bruno Caldas e Fátima Costa, da CIM do Alto Minho. -----

--- A reunião foi presidida pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista Calçada Pombal. -----

**Ordem do Dia**

**Ponto 1 – Procedimentos / Documentos de gestão**

1.1 - Apreciação da ata da reunião nº 32, realizada em 13.novembro.2023, tendo sido aprovada por maioria, com as abstenções dos Srs. Presidentes das Câmaras Municipais de Caminha, de Melgaço e de Vila Nova de Cerveira, do Sr. Vice Presidente da Câmara Municipal de Monção e da Srª Vice Presidente da Câmara Municipal de Valença, por não terem estado presentes na referida reunião. -----

1.2 - Apreciação da ata da reunião nº 33, Extraordinária, realizada em 4.dezembro.2023, tendo sido aprovada por maioria, com as abstenções do Sr. Presidente da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez, do Sr. Vice Presidente da Câmara Municipal de Monção e da Srª Vice Presidente da Câmara Municipal de Valença, por não terem estado presentes na referida reunião. -----

1.3 – Análise sobre o pedido de informação, relativo à ata da reunião nº 31 - Extraordinária, realizada em 3.novembro.2023. Relativamente a este ponto, os Senhores Presidentes deram nota que foi respondido ao solicitado no primeiro pedido da requerente e que não entendem necessário, à data, nenhum esclarecimento adicional. -----

1.4 – Disponibilizou-se, para conhecimento, o Relatório relativo às contas semestrais - 1º semestre de 2023, elaborado pelo ROC. -----



### **Ponto 3 - Fundos Comunitários 2014-2020 e 2020-2030**

#### **3.1. Estratégia / Fundos Comunitários 2020-2030**

3.1.1 - Disponibilizou-se documentação relativa ao pedido de integração nas parcerias – ITI Redes Urbanas/ Norte 2030 - ITI\_Rede Urbana da Água, liderada pelo município de Chaves. ---  
O Primeiro Secretário deu nota da possibilidade de prorrogação de prazo de submissão de candidaturas até ao final do mês de janeiro de 2024, situação que será confirmada com a brevidade possível. -----

3.1.2 - Disponibilizou-se e-mail, remetido pela CIM do Cávado, e Minuta de Protocolo, relativamente ao pedido de integração nas parcerias – ITI Redes Urbanas/ Norte 2030 - ITI\_Redes Urbanas Intrarregionais - RU Mobilidade +sustentável, +ativa e +inteligente a Norte.

3.1.3 - Disponibilizou-se e-mail, remetido pela CIM do Ave, relativamente à parceria - ITI Redes Urbanas Intrarregionais \_ Rede Portucale. -----

3.1.4 - Disponibilizou-se e-mail e anexo, remetido pela CIM do Tâmega e Sousa, relativamente à parceria – ITI RU Nova Indústria. -----

3.1.5 - Disponibilizou-se e-mail e respetivos anexos, referentes ao Plano de Ação da ITI CIM do Alto Minho - Parecer Preliminar Síntese de Análise. -----

3.1.6 – Disponibilizou-se mail com a calendarização da submissão de pedidos de pagamento no âmbito das orientações de encerramento para operações FEDER relativamente à Deliberação 3/2023 do NORTE2020, tendo o Primeiro Secretário alertado para que os pedidos de pagamento sejam submetidos em balcão até 15 de dezembro. -----

3.1.7 - Disponibilizou-se proposta e quadro síntese sobre a participação da CIM Alto Minho e demais entidades subregionais nas Redes Intrarregionais no âmbito do ITI “Redes Urbanas”. -

#### **3.2. PRR – PT**

3.2.1 - Disponibilizou-se documentação relativa aos projetos aprovados até 31/10/2023, no âmbito do PRR, para o Alto Minho. -----

3.2.2 - Disponibilizou-se e-mail relativo ao Aviso - 05/C08-I01.01/2023 - Condomínio de Aldeia. O Primeiro Secretário alertou para o prazo de submissão ser no próximo dia 20 de dezembro.

3.2.3 - Para apreciação e deliberação, disponibilizou-se minuta de contrato interadministrativo de colaboração, a celebrar entre a CIM do Alto Minho, os municípios e a ULSAM, com o objetivo de realizar as intervenções físicas projetadas para as Unidades de Cuidados de Saúde Primários do Alto Minho, financiadas pelo PRR, tendo, o mesmo, sido aprovado por unanimidade, pelos presentes, com eventuais ajustamentos de pormenor. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**





--- Foram, também, disponibilizados os e-mails enviados ao senhor Presidente do Conselho Diretivo da ACSS, I.P., ao Secretário de Estado da Saúde, e aos municípios, relativos ao agendamento de reunião de trabalho a realizar dia 14.dezembro, on-line. -----

### 3.3. PT 2020 / PT 2030 / Norte 2020/2030 e outros PO's

3.3.1 – Disponibilizou-se a proposta de normas orientadoras, relativas ao concurso a realizar com o objetivo de potenciar projetos na área do turismo, no âmbito do projeto TURISLAB, financiado pelo POCTEP. Após análise, o documento foi aprovado por unanimidade pelos presentes. -----

#### **Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

3.6 – No âmbito do Minho Inovação, foi abordada a possibilidade de na próxima BTL o Stand do Amar o Minho passar de 70 m<sup>2</sup> para 108m<sup>2</sup>, sendo que a despesa deverá ser considerada como elegível no quadro do Minho Inovação (21-27). -----

### 3.8. Outros Financiamentos

3.8.1 - Disponibilizou-se documentação, e-mails e respetivo Aviso do Fundo Ambiental, relativamente a projetos de "Geração de energia à escala local em pequenas centrais de biomassa". -----

3.8.2 - Disponibilizou-se ofício do Gabinete do Secretário de Estado do Ambiente, informando da prorrogação de submissão dos PAPERSU, até 31.dezembro.2023. -----

3.8.3 - Disponibilizou-se, para conhecimento, o Protocolo de Colaboração Técnica e Financeira - RecolhaBio 2023, já assinado pela representante do Fundo Ambiental. -----

### **Ponto 4 – Mobilidade e Transportes**

4.1 – Disponibilizou-se, para apreciação e ratificação, e-mail e informação relativa à extensão das autorizações provisórias para a exploração do serviço público de passageiros tendo a mesma, sido aprovada por unanimidade, pelos presentes. -----

#### **Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

4.2 - Informou-se que o Fundo Ambiental não vai solicitar planos de aplicação do PART este dezembro, aguardando publicação do regulamento do programa que irá dar continuidade ao PART e ao PROTransP em 2024 (Incentiva+TP). -----

4.3 - Deu-se nota do ponto de situação sobre o concurso público de transporte rodoviário de passageiros. O Primeiro Secretário informou que a abertura de propostas está prevista para o dia 20 de dezembro. -----

4.4 - Disponibilizou-se e-mail e memorando do grupo de trabalho intermunicipal, sobre o pedido do Grupo AVIC, relativamente ao aumento de compensações por obrigações de serviço público de transporte. O Primeiro Secretário apresentou de forma sucinta as conclusões do grupo de





trabalho e a análise efetuada. Os Senhores Presidentes, solicitaram a marcação de uma reunião urgente com a administração do Grupo Auto Viação com urgência para apresentar a posição conjunta dos municípios de não aceitação da proposta apresentada de aumento de compensações de serviço público de transporte. -----

4.5 - Disponibilizou-se, para apreciação, a proposta relativa à redistribuição de verbas alocadas à CIM Alto Minho pelos Municípios, no âmbito do PART 2023 e PROTransP 2023, tendo a mesma, sido aprovada por unanimidade, pelos presentes. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

## **Ponto 6 - Aquisição de Serviços e Procedimentos**

### 6.1 – Procedimentos

6.1.1 – Apresentada informação e minuta de rescisão do contrato nº 34/2023 – “Aquisição de serviços para organização, produção, montagem, promoção e animação do Evento – Visita à Assembleia da República”, sendo aprovada por unanimidade, pelos presentes. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

6.1.2 – Apresentada Proposta do Procedimento pré-contratual de Ajuste Direto nº AD\_34\_2023 - “Limpeza do Edifício da CIM Valença”, sendo aprovada por unanimidade, pelos presentes. ----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

### 6.2 – Comunicação de atos no âmbito da delegação de competências

6.2.1 - Comunicações de Contratos, nos termos, do nº 4, Artº 49º da Lei 42/2016, de 28/12 que refere que a celebração ou renovação de contratos de aquisição e serviços deve ser comunicada ao Órgão Executivo, conforme Lista em Anexo para o período de 1 a 30 de novembro de 2023.

6.2.2 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 75.000 euros e concursos públicos (Acordos Quadro). -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

6.2.3 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação de adjudicação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, aprovados pelo Presidente do CI, conforme lista anexa. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

6.2.4 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação de abertura dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, de 1 a 30 de novembro de 2023, aprovados pelo Presidente do CI, conforme lista anexa. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**





6.2.5 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 5.000 euros, de 1 a 30 de novembro de 2023, aprovados pelo Secretário Executivo, conforme lista anexa. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

6.2.6 – Apresentada Proposta de deliberação relativa às alterações de prazo dos contratos outorgados conforme a lista em anexo, devido à necessidade de ajustar o prazo de execução às atividades previstas. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

## **Ponto 7 - Outros Assuntos de interesse para a CIM do Alto Minho**

### 7.1 – Assuntos / Informações Diversas

7.1.1 – Disponibilizaram-se e-mails, da CIM do Alto Minho e da resposta do Diretor Executivo do SNA, em que é solicitado o agendamento de reunião de trabalho. -----

7.1.2 - Disponibilizou-se informação relativamente ao evento ENCONTROS PNAID 2023, que decorrerá em Viana do Castelo, de 14 a 16.dezembro.2023. -----

7.1.3 – Disponibilizou-se e-mail de resposta à proposta apresentada pela Fundação Cupertino Miranda, relativamente à continuidade do projeto “No poupar é que está o Ganho”. -----

7.1.4 - Dando cumprimento ao artº 90, nº 1, alínea h), da Lei 75/2013, de 12.setembro, disponibilizou-se para apreciação, a apresentação do Orçamento da MinhoCom para 2024. -----

7.1.5 - Disponibilizou-se o **Protocolo de Colaboração** entre a Deputação Provincial de Pontevedra, a Comunidade Intermunicipal do Alto Minho, a Associação Conscienciação Europeia da União Social e a Associação Empresarial de Portugal para a colaboração pública-privada de fomento das Cidades Inteligentes na Colaboração Transfronteiriça Atlântica. Após apreciação o documento foi aprovado por unanimidade. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

7.1.6 - Disponibilizou-se, para análise e ratificação, o contrato interadministrativo de cooperação para a realização do Evento Internacional de Treino e Intercâmbio de Fogo Controlado com Perspetiva de Género - *Women prescribe fire training Exchange*, celebrado com a AGIF, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

7.1.7 - Disponibilizou-se documentação, remetida pela CCDDR-N, relativa aos Planos de Ação Climática, na sequência da reunião realizada no dia 23.novembro. -----

7.1.8 – Apresentada informação sobre o pedido de apoio do Banco Alimentar, para novas instalações em Viana do Castelo. -----

O Presidente de Ponte de Lima expôs que se deveria equacionar outro negócio que não uma concessão que a longo prazo pode não existir garantias de continuidade. -----





O Presidente de Viana do Castelo esclareceu que o edifício em questão é um edifício que tem uma localização ideal para a atividade da entidade e por isso é uma solução apelativa e que resolverá os problemas de espaço de forma imediata, faltando apenas o financiamento de 50%. Dada a importância deste assunto, o mesmo será novamente analisado ao nível técnico de discutido numa próxima reunião caso assim seja necessário.-----

## 7.2 - Comparticipações

--- Foi apresentado o Mapa de Comparticipações, atualizado à data de 06.12.2023, apelando-se aos Senhores Presidentes para a liquidação atempada das contrapartidas à CIM Alto Minho. ---

## 7.3 - Próxima reunião do CI / Outras reuniões

7.3.1 – Apresentado o calendário das reuniões para 2024 e informação da próxima reunião do CI, agendada para dia 8.janeiro.2024, pelas 15,00h, nas instalações da CIM do Alto Minho, em Ponte de Lima. -----

## **Ponto 8 – Apresentações**

--- Efetuada a apresentação “Territórios Inteligentes” pela equipa do DATA Colab. -----

O Presidente do Datacolab apresentou a entidade e deu nota da evolução desde a sua criação, com serviços de inovação orientados para dados, com segurança e apoio à decisão. Deu a conhecer o desenvolvimento de uma plataforma em linha com a Estratégia Nacional de Territórios Inteligentes, que disponibiliza de uma forma agregada indicadores estratificados por temas relacionados com a atividade dos municípios, sendo que os indicadores de momento são os que existem com “dados abertos” mas foram trabalhados a estarem apresentados de forma harmonizada e podem ser acrescentados novos. Ficou acordado agendar uma reunião conjunta para debater os termos da colaboração prevista no documento em anexo, bem como a possibilidade de preparar uma eventual candidatura conjunta ao abrigo do PRR-PT. -----

--- Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a presente reunião pelas 18,30 horas, da qual se lavrou a presente ata, sendo assinada pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista Calçada Pombal e pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, Fátima Costa. -----

-----ESTÁ CONFORME-----

--- Comunidade Intermunicipal do Alto Minho, em Viana do Castelo, 11 de dezembro de 2023 --

O PRESIDENTE DO CONSELHO INTERMUNICIPAL

A CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

*Fátima Costa*