



**ATA Nº 21/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA
COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO ALTO MINHO, REALIZADA NO DIA 5 DE
ABRIL DE 2023**

1

--- No dia cinco de abril do ano de dois mil e vinte e três, reuniu, pelas 15,00 horas, em Viana do Castelo, nos Serviços Centrais do IPVC, o Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho. -----

--- Estiveram presentes nesta reunião os Senhores Presidentes das Câmaras Municipais de Arcos de Valdevez (João Manuel Esteves), de Melgaço (Manoel Batista Calçada Pombal), de Monção (António José Fernandes Barbosa), de Paredes de Coura (Vitor Paulo Pereira), de Ponte de Lima (Vasco Nuno Magalhães V.A. Ferraz), de Valença (José Manuel Vaz Carpinteira), e de Viana do Castelo (Joaquim Luis Nobre Pereira), de Ponte da Barca esteve presente a Srª Vereadora Diana Rodrigues Sequeira e de Vila Nova de Cerveira a Srª Vereadora Sónia Guerreiro. -----

--- Assistiram ainda à reunião Bruno Caldas, Fátima Costa, Alexandrina Monteiro e Verónica Lima, da CIM do Alto Minho. -----

--- A reunião foi presidida pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista Calçada Pombal. -----

Período antes da Ordem do Dia

Ponto 1 – Informações de interesse para o Alto Minho

1.1 - Disponibilizou-se o e-mail recebido do Gabinete da SEDR, relativo à Nota informativa - Desenvolvimento Regional - Emprego Interior MAIS - Mobilidade Apoiada para Um Interior Sustentável. -----

1.2 – Deu-se nota do convite recebido da Estrutura de Missão do eBUPI, para participação no Encontro que se realizará no próximo dia 26.abril, na Exposição da Batalha. -----

Ordem do Dia

Ponto 1 – Procedimentos / Documentos de gestão

1.1- Apreciação da ata da reunião nº 20, realizada em 13.março.2023, tendo sido aprovada por maioria, com as abstenções dos Presidentes das Câmaras de Monção e Paredes de Coura e da Srª Vereadora da Câmara Municipal de Vila Nova de Cerveira, por não terem estado presentes na referida reunião. -----

1.2 – Foi apresentada uma proposta de alteração ao Mapa de Pessoal para 2023, que depois de apreciada, foi aprovada pelos presentes.

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta



[Handwritten signature]
[Handwritten mark]

1.3 – Apreciação e votação do Relatório de Gestão e Contas referente ao ano de 2022

Neste ponto foram apresentados e disponibilizados os documentos de Prestação de Contas relativos ao ano de 2022, elaborados nos termos do SNC-AP, e do Anexo A2 da Instrução do Tribunal de Contas nº 1/2019, publicada no Diário da República nº 46, II Série, de 06 de março, os quais se encontram integralmente preparados com base no referido, e devidamente arquivados em formato disponível para consulta. -----

Verificou-se que o saldo da Gerência anterior era de 3.022.093,52 € € (três milhões, vinte e dois mil, noventa e três euros e cinquenta e dois cêntimos), sendo € 555 777,56 (quinhentos e cinquenta e cinco mil, setecentos e setenta e sete euros e cinquenta e seis cêntimos) de Operações Orçamentais e € 2 466 315,96 € (dois milhões quatrocentos e sessenta e seis mil trezentos e quinze euros e quarenta e noventa e seis cêntimos) de Operações de Tesouraria. --

Que o total das receitas orçamentais cobradas líquidas totalizaram € 3.583.258,03 (três milhões quinhentos e oitenta e três mil e duzentos e cinquenta e oito euros e três cêntimos), com uma taxa de execução orçamental global de 39,96 %, sendo € 3.583.258,03 (três milhões quinhentos e oitenta e três mil duzentos e cinquenta e oito euros e três cêntimos) da tipologia da receita de Corrente e o restante da tipologia da aplicação do saldo orçamental da gerência anterior. -----

As despesas orçamentais pagas líquidas de reposições foram de € 2.663.459,55 (dois milhões seiscentos e sessenta e três mil quatrocentos e cinquenta e nove euros e cinquenta e cinco cêntimos), com uma taxa de execução orçamental global de 29,71%, sendo € 2.542.522,30 (dois milhões e quinhentos e quarenta e dois mil quinhentos e vinte e dois euros e trinta cêntimos) do tipo Corrente, o restante da tipologia de Capital. -----

Transitou assim para a gerência seguinte um saldo de € 919.798,48 (novecentos e dezanove mil, setecentos e noventa e oito euros e quarenta e oito cêntimos) relativos à Execução Orçamental, e de € 1.839.570,25 € (um milhão oitocentos e trinta e nove mil quinhentos e setenta euros e vinte e cinco cêntimos) relativos a operações de tesouraria, valores depositados à ordem da Caixa Geral de Depósitos, e Caixa de Crédito Agrícola do Noroeste. -----

No final do ano de 2022, o total do ativo era de € 6 522 241,26 (seis milhões, quinhentos e vinte e dois mil, duzentos e quarenta e um euros e vinte e seis cêntimos), o património líquido da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho era de € 4 110 380, 93 (quatro milhões, cento e dez mil, trezentos e oitenta euros e noventa e três cêntimos) e o total do Passivo (incluindo Diferimentos) era de € 2 411 860,33 (dois milhões, quatrocentos e onze mil, oitocentos e sessenta euros e trinta e três cêntimos). -----

O total dos rendimentos do exercício foi de € 3 288 503,68 € (três milhões, duzentos e oitenta e oito mil, quinhentos e três euros e sessenta e oito cêntimos) e o total de gastos de € 2 876 502, 48 € (dois milhões, oitocentos e setenta e seis mil, quinhentos e dois euros e quarenta e oito cêntimos). O resultado do exercício foi positivo no valor de € 412 001,20 (quatrocentos e doze



[Handwritten signature]

mil, um euro e vinte cêntimos), propondo-se a sua aplicação em reservas legais no montante de 5%, e o restante em resultados transitados. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

1.4 - Disponibilizou-se informação referente à necessidade de cumprimento do artº 24, da Lei 83/2017, de 18.agosto, que estipula a obrigação de comprovação dos elementos identificativos dos Presidentes de Câmara Municipal junto dos Revisores Oficiais de Contas, tendo ficado decidido enviar a ficha aos Gabinetes de Apoio, para preenchimento com base nos documentos que os respetivos Gabinetes de Apoio entendam necessários utilizar para esse efeito, sendo que os Serviços Técnicos da CIM terão apenas responsabilidade pelo envio dos mesmos, em termos processuais. -----

Ponto 2 - Fundos Comunitários 2014-2020 e 2020-2030

2.1. Estratégia / Fundos Comunitários 2020-2030

2.1.1 - Disponibilizou-se documento “Contributos/Sugestões PT2020, PT2030 e PRR”, enviado à ANMP no passado dia 13.março. -----

2.1.2 – Disponibilizou-se e-mail e documento da Proposta Conjunta - NORTE 2030 | Planos de Ação ITI CIM/AM | Processo de concertação com as Entidades Intermunicipais da Região Norte, enviado à CCDRN no dia 23.março, bem como e-mail da CCDRN, após a reunião de 30.março. Relativamente a este assunto atendendo à importância e densidade do assunto, foi proposta e agendada uma reunião extraordinária que decorrerá no dia 18.abril, para análise exclusiva desta temática. -----

2.3. PT 2020 / PO Norte 2020 e outros PO's

2.3.1 – Disponibilizou-se documentação, recebida do Norte 2020, relativa à Deliberação da Comissão Diretiva sobre Retenções para Reforço de Garantia, bem como solução proposta para dar cumprimento à deliberação da Comissão Diretiva. -----

2.3.2 - Disponibilizou-se proposta de deliberação, Proposta de Convénio e Proposta de Estatutos, relativas à participação da CIM do Alto Minho no AECT Raia Seca e Gerês-Xurés, tendo sido aprovada pelos presentes. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

2.3.3 - Disponibilizou-se, para conhecimento, e-mail relativo à reunião realizada no passado dia 4.março sobre o Estudo do impacto COVID nas Aprendizagens, no âmbito do Projeto SCHOOL4ALL. -----



2.4. PDCT

2.4.1 - Disponibilizou-se informação relativa à Monitorização/Ponto de situação do PDCT a 30.03.2023 e referida a necessidade de esforço no sentido de atingir as metas de execução financeira a 30.06.2023. -----

2.4.2 - Disponibilizou-se informação do Norte 2020 – Mapa de Acompanhamento a 28.02.2023 / PAMUS / PARU / PDCT / PEDU. -----

2.6. Minho Inovação

2.6.1 - Disponibilizou-se dossier de imprensa, relativo ao evento “Essência do Minho – Santiago de Compostela”. -----

2.8. Outros Financiamentos

2.8.1 - Disponibilizou-se proposta de e-mail, a enviar ao SE Ambiente, e respetivos anexos, referentes ao Programa RecolhaBio, do Fundo Ambiental, na sequência da reunião de apresentação, realizada no passado dia 21.março. -----

2.8.2 - Deu-se nota da submissão da candidatura Alto Minho C&W – fase 2, à linha de apoio do Turismo de Portugal – Programa Transformar Turismo, com uma proposta de investimento total, de cerca 1.68 M€, em parceria com os 10 municípios. -----

Ponto 3 – Mobilidade e Transportes

3.1 – Disponibilizou-se proposta de deliberação relativa ao pedido de autorização para exploração de transporte de passageiros expresso, apresentado pela operadora RODOMINHO – Transportes e Turismo Lda, para o serviço Braga – Sistelo, sendo a autorização de exploração aprovada pelos presentes. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

3.2 - Disponibilizou-se proposta de deliberação e protocolos a celebrar com os municípios relativos à alocação das verbas no âmbito do PART2023, sendo aprovada pelos presentes. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

Ponto 4 – Descentralização e Transferências de Competências

4.1 – Deu-se nota da resposta recebida do MAI - Ministério da Administração Interna, na sequência do ofício enviado a reiterar o pedido de reunião de trabalho, para tratar de assuntos relacionados com a descentralização de competências e de segurança pública, ficando o agendamento da reunião para o próximo dia 9.maio, pelas 16,00h, em Lisboa, tendo sido solicitada informação do número e nome dos participantes. -----



[Handwritten signature]

Ponto 5 - Aquisição de Serviços e Procedimentos

5.1– Procedimentos

5.1.1 - Apresentada proposta de deliberação do procedimento CP_07_2023 - Aquisição de Serviços para "Lendas do Alto Minho". -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

5.1.2 - Apresentada Proposta de serviços complementares do CP_03_2020 - contrato nº 16/2020 - "Elaboração de Proposta de Classificação da Serra d'Arga como Paisagem Protegida Regional". --

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

5.2 – Comunicação de atos no âmbito da delegação de competências

5.2.1 – Comunicações de Contratos: Nos termos, do nº 4, Artº 49º da Lei 42/2016, de 28/12 que refere que a celebração ou renovação de contratos de aquisição e serviços deve ser comunicada ao Órgão Executivo, conforme Listas em Anexo para o período de 1 a 31 de março de 2023. ---

5.2.2 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação de adjudicação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, aprovados pelo Presidente do CI, conforme lista anexa. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

5.2.3 – Apresentada Proposta de deliberação para ratificação de abertura dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, de 1 a 31 de março de 2023, aprovados pelo Presidente do CI, conforme lista anexa. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

5.2.4 – Apresentada Proposta de deliberação para ratificação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 5.000 euros, de 1 a 31 de março de 2023, aprovados pelo Secretário Executivo, conforme lista anexa. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

5.2.5 – Apresentada Proposta de relativa às alterações de prazo dos contratos outorgados conforme a lista em anexo, devido à necessidade de ajustar o prazo de execução às atividades previstas, conforme lista anexa. -----

Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta

Ponto 6 - Outros Assuntos de interesse para a CIM do Alto Minho

6.1 Informações diversas

6.1.1 – Disponibilizou-se e-mail e respetivos anexos, bem como o Despacho nº 3484/2023, de 17.março, referentes à Abertura de candidaturas para atribuição de apoio para reparação dos danos em infraestruturas e equipamentos municipais provocados pelas cheias e inundações de dezembro de 2022 e janeiro de 2023. -----



6.1.2 – Disponibilizou-se e-mail e respetivos anexos, recebidos da ANMP, solicitando contributos relativos a 3 projetos de Decretos-Lei, bem como o documento com os contributos da CIM do Alto Minho, remetido para a ANMP no passado dia 20.março. -----

6.1.3 – Disponibilizou-se Relatório da Atividades do Serviço de Bus Académico IPVC referente ao ano letivo 2021/2022. -----

6.1.4 – Disponibilizou-se e-mail e respetivos anexos, referentes ao pedido de parecer sobre o Relatório de Definição de Âmbito da Avaliação Ambiental Estratégica do PROT do Norte. -----

6.1.5 - Disponibilizou-se Proposta das Opções Estratégica de Base Territorial do PROT Norte, apresentada na 2ª reunião plenária, que decorreu no dia 31.março, dando nota da possibilidade de agendamento de uma reunião com a equipa da CCDDR-n para abordar esta temática de uma forma mais específica. -----

6.2 Mapa de participações

--- Foi apresentado o Mapa de Participações, atualizado à data de 3.04.2023, apelando-se aos Senhores Presidentes para a liquidação atempada das contrapartidas à CIM Alto Minho. ---

6.3 Próxima reunião do CI / Outras reuniões

--- Informação de reunião extraordinária do CI, agendada para dia 18.abril, pelas 15,00h, em Paredes de Coura. -----

--- Informação da próxima reunião do CI, pré-agendada para dia 15.maio, pelas 15,00h, em Ponte de Lima. -----

Ponto 7 - Apresentações

--- Foi efetuada uma apresentação do ponto de situação, pelos técnicos da E-Redes, relativamente a algumas situações, nomeadamente quanto aos contratos de concessão, que terminaram em final de 2022 ou que venham a terminar, mantendo-se as mesmas condições até à nova contratualização. Foi ainda apresentada uma proposta preliminar de celebração de protocolos que acomodem iniciativas em diferentes áreas, destacando a proposta de constituição de Comissões de Acompanhamento dos contratos de concessão de eletricidade em baixa tensão, constituídos por 8 elementos, sendo 4 da CIM do Alto Minho, com a realização de 1 ou 2 reuniões anuais (cfr. Documento em anexo). -----

--- Foi efetuada uma apresentação do ponto de situação CTI's, pelo Presidente do IPVC. -----

--- Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a presente reunião pelas 19,30 horas, da qual se lavrou a presente ata, sendo assinada pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista Calçada Pombal e pela Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fátima Costa. -----



cim alto minho
comunidade intermunicipal do alto minho

Rua Bernardo Abrunhosa, nº 105
4900-309 Viana do Castelo

Tel. +351 258 800 200
Fax. +351 258 800 220

e-mail: geral@cim-altominho.pt
www.cim-altominho.pt

-----ESTÁ CONFORME-----

--- Comunidade Intermunicipal do Alto Minho, em Viana do Castelo, 5 de abril de 2023 -----

O PRESIDENTE DO CONSELHO INTERMUNICIPAL

A CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA,